科史发所字〔2024〕3号 附件1

**研究生因公出国（境）申请表**

|  |
| --- |
| **一、申请人基本信息** |
| 姓 名 |  | 导师姓名 |  |
| 出生日期 |  | 入学年月 |  |
| 申请人电子邮箱 |  | 联系电话 |  |
| **二、出访情况简介** |
| 出访任务名称（中/英文） |  |
| 出访性质 | □国际会议 □调研 □联合培养 □其他： |
| 出访国家（地区） |  | 过境国家（地区） |  |
| 出访日期 | 离境日期 |  | 抵境日期 |  | 共 天 |
| 访问路线 |  |
| 出访日程安排 | 第一天 |  |
| 第二天 |  |
| 第三天 |  |
| 第四天 |  |
| 第五天 |  |
| 邀请单位名称 |  | 邀请人及职务 |  |
| 出访项目简介 |  |
| 出访目的、任务及意义（限1000字） |  |
| **三、经费使用情况** |
| 经费来源 | □所公用经费 □所项目经费 项目名称：□其他： |
| 预算明细 | 币种 | 标准 | 天数 | 金额 | 备注 |
| 1、伙食费 |  |  |  |  |  |
| 2、公杂费 |  |  |  |  |  |
| 3、住宿费 |  |  |  |  |  |
| 4、注册费 |  |  |  |  |  |
| 5、城市间交通费 |  |  |  |  |  |
| 6、国际旅费 |  |  |  |  |  |
| 7、其他费用 |  |  |  |  |  |
| **合计** |  | ------ | ------ |  |  |
| 本人承诺选择经济合理的路线乘坐中国民航航班赴外执行出访任务，并通过支票购买公务机票，待任务完成后将按时回国，在外严格遵守本国与出访国家的相关法律法规。在外期间如发生任何意外，责任和费用将由本人承担。申请人：  |
| 导师签字 | 审核出访合理性（是否同意出访） |
| 项目负责人签字 | 审核经费来源（经费来源是否属实） |
| 科研处签字 | 审核经费预算（是否纳入预算） |
| 财务审核签字 | 审核经费预算（明细列支是否合理） |
| 研究生部签字 | 审核备案情况（是否同意出访）负责人签名：（单位公章） |
| 公示结果说明 | 申请人 的出访项目已于 年 月 日至 年 月 日在 中国科学院自然科学史所内网 进行了公示，公示期内□未收到（□收到：处理情况及处理意见详见说明）对此次出访项目的异议，请其他相关职能部门办理后续手续。年 月 日 |